

会員登録手順(加盟団体用)

管理画面ログイン方法

札幌スキー連盟の会員登録サイトにもクラブ用入口があります。

全日本スキー連盟登録サイト



クリックすると下記の画面になります。

管理画面URL : <https://ski-japan.shikuminet.jp/admin/login/>

The screenshot shows the '事務局管理者ログイン' (Office Administrator Login) page. It has a blue header with the title. Below the title are two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) with the placeholder '××××××@mail.com' and 'パスワード' (Password) with a masked input '●●●●●●'. Below these fields is a link that says 'パスワードを忘れた方は[こちら](#)で仮パスワードを再発行してください。' (If you forgot your password, please click [here](#) to reissue a temporary password). At the bottom is a large blue 'ログイン' (Login) button, which is being pointed to by a hand cursor. Below the button are links for '運営会社' (Operating Company), 'ヘルプ' (Help), 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy), and '利用規約' (Terms of Use).

ログインするためには、管理者権限を付与された所定のメールアドレスと、パスワードが必要です。
※昨年度、ログインアカウントを付与されていないクラブは所属の都道府県連盟へお問い合わせ。
※マイページにアクセスする際の会員番号、パスワードではログインできません。

代理申請手順

継続会員用

クラブ管理者がまとめて登録する場合

本手順は、会員個人に代わってクラブ責任者が登録情報の申請を行う手順です。

(注) 代理申請で登録すると、代理ログインの時点でクラブが承認したとみなされるため、承認画面には名前が出なくなりました。
クラブ承認が省略され、札幌スキー連盟に随時名前が上がります。
チーム全員の名前を承認画面にあげてから、一斉に承認作業をしたい場合には、それぞれの会員登録番号・パスワードで申請手続きを行ってください。

①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「会員管理」をクリックして下さい。



②自身のクラブの配下に存在する会員が表示されます。左側検索キーを使用し該当会員の検索を行い、ヒットした会員をクリックして下さい。

絞り込み検索

フリーワード検索

会員ID

氏名(漢字)

所属組織

第2階層

第3階層



1 2 3 >

10件

選択	新規申込日	会員ID	会員氏名	所属組織	会員区分	ステータス
☐	2019年5月7日	2000001	横田 由香里	■市スキー連盟 / ○〇〇スキークラブ	一般	未登録
☐	2019年5月7日	2000002	高野 達郎	■市スキー連盟 / ○〇〇スキークラブ	一般	未登録
☐	2019年5月7日	2000003	根本 晶	■市スキー連盟 / ○〇〇スキークラブ	一般	未登録
☐	2019年5月7日	2000004	林崎 麗子	■市スキー連盟 / ○〇〇スキークラブ	一般	未登録
☐	2019年5月7日	2000005	古市 敏明	■市スキー連盟 / ○〇〇スキークラブ	一般	未登録
☐	2019年5月7日	2000006	山形 日菜子	■市スキー連盟 / ○〇〇スキークラブ	一般	未登録
☐	2019年5月7日	2000007	丹野 仁慈	■市スキー連盟 / ○〇〇スキークラブ	一般	未登録
☐	2019年5月7日	2000008	宮崎 美智子	■市スキー連盟 / ○〇〇スキークラブ	一般	未登録
☐	2019年5月7日	2000009	倉持 政人	■市スキー連盟 / ○〇〇スキークラブ	一般	未登録
☐	2019年5月7日	2000010	川添 泰佑	■市スキー連盟 / ○〇〇スキークラブ	一般	未登録

③選択した会員の情報が表示されるため、右上の「代理ログイン」をクリックして下さい。

会員管理 > 会員登録

編集 キャンセル

CSV 代理ログイン

会員番号 2000001 性別 ☐ 男性 ☒ 女性

氏名(漢字) 横田 由香里 生年月日 1992/01/22

氏名(カナ) ヨコタ ユカリ 会員有効期限 2019/07/31

氏名(ローマ字) YOKOTA YUKARI

個人情報	会員情報	資格情報	競技情報	イベント申込履歴	決済履歴
------	------	------	------	----------	------

郵便番号 939-1755

都道府県/市区町村 富山県 南砺市

クラブ管理者がまとめて登録する場合

④前年度の登録情報が表示されるので、必要情報を変更して最下部の「次へ」をクリックして下さい。

[illegible]

今年度高校に入学し、高体連の大会に参加する選手は
競技者登録の所属は高校名となります。
必ず学校に連絡してください。

顔写真データを
アップして下さい
必須ではありませんが、でき
る限り登録をお願いします

※顔写真データについて※

- ・本人のみが写っていること
- ・上半身（胸から上）のみが写っていること
- ・顔が正面をむいていること
- ・ヘルメット、帽子、サングラス、ゴーグルは外し、顔が確認できるもの

FIS競技者登録希望の場合、競技を選択して下さい
昨シーズン競技者登録を実施している場合は、ブルダウンで競技を選択するとチーム名が表示されます
必要情報を入力したら、「追加」ボタンをクリックしてください
(FIS NOは表示されません・入力の必要ありません)

<宣誓書及び同意書に関して>

・過去に提出済みの方は、再度提出する必要がないため、アップロード箇所自体が表示されません。

・成人の方は、アップロードは必要ありませんので、画面上の規約をご確認のうえ、同意しますのチェックボックスにチェックを入れて下さい。

- ① 所属加盟団体:北海道スキー連盟
② 所属地域連盟:札幌スキー連盟
③ 所属クラブ・団体:チーム名

会員区分または学年が変更になった方は、必ずご変更ください

保有している資格が表示されます
更新しないもののみ
チェックを外して下さい
更新を選択しなかった場合、該当資格は
失効となりますのでご注意ください

SAJ競技者登録希望の場合、競技を選択してください

昨シーズン競技者登録を実施している場合は、プルダウンで競技を選択するとチーム名と競技者番号が表示されます

必要情報を入力したら、「追加」ボタンをクリックして下さい

過去に使用していた競技者番号を引き継が
れたい方は、競技者番号を入力してくださ
い(初めて登録する場合は不要です)

成人の方は、規約に同意するボタンを押して下さい
未成年の方は、同意書をダウンロードし、記入したものをPDFや写真等でアップして下さい

宣誓書・同意書の各様式(SAJホームページ)
<http://www.ski-japan.or.jp/generals/member/>

クラブ管理者がまとめて登録する場合

⑩更新内容の最終確認画面が表示されます。内容に誤りが無いかよく確認し、「申請確定」をクリックして下さい。

申込情報の登録

入会一歩前申込

申込情報の確認と申請

新規会員登録申請のまでご確認ください。
下記内容で新規会員登録を申請いたします。

個人登録情報

確認する

会員番号	1234567		
氏名(漢字)	田中	太郎	
氏名(カナ)	タナカ	タロウ	
氏名(ローマ字)	ヘボン式	TANAKA	TARO
性別	男性		
生年月日	2010年2月14日		
郵便番号	151-0031		
郵便局	東京都		
市区町村	渋谷区渋谷町		
番地	1-13		
建物名(その他)	野元第一ビル2F		
メールアドレス	taro.tanaka@shikuminet.com		
秘密の質問	ペットの名前は?		
秘密の質問の回答	ネット		
電話番号	03-1234-5678		
携帯電話番号	090-1234-5678		
所属加盟団体	第二加盟		
所属地域連盟	第三加盟		
所属クラブ・団体	第四加盟		
会員区分	会員区分		
学年	学年		
顔写真			

確認する

住所情報

確認する

更新	種類	分類	区分	番地名
✓	国	S-A-J	都庁管	〒150番地
✓	国	S-A-J	市・町・村管	〇〇〇番地
✓	都庁	-	都庁管	〇〇〇〇〇番地

確認する

経験者登録情報

確認する

SA加盟者登録

更新	種別	状況
✓	キャンプ	状況
	コンバインド	
	クロスカントリー	
✓	アルペン	
	フリースタイル	
	スノーボード	
	マウンテン	

確認する

PT加盟者登録

確認する

更新	種別	状況
	キャンプ	
✓	コンバインド	
	クロスカントリー	
	アルペン	
	フリースタイル	
	スノーボード	
	マウンテン	

確認する

入会一歩前

※資料費、会費等の他に年会費は1000円がかかります。

確認区分	確認区分の 詳細説明	確認区分 の金額	確認区分 の金額	確認区分 の金額
会費	会費	1,000円	1,000円	1,000円
資料費	資料費	1,000円	1,000円	1,000円
年会費	年会費	1,000円	1,000円	1,000円
その他	その他	1,000円	1,000円	1,000円
合計	合計	4,000円	4,000円	4,000円

ご請求予定金額

田中 太郎 様 2019年度分 一般会員登録	1,000円
田中 太郎 様 2019年度分 SA(登山者登録)料	1,000円
田中 太郎 様 2019年度分 PT(登山者登録)料	1,000円
田中 太郎 様 2019年度分 資料費	1,000円
田中 太郎 様 2019年度分 会費	1,000円
田中 太郎 様 2019年度分 年会費	1,000円
田中 太郎 様 2019年度分 その他	1,000円
合計	7,000円

戻る

申請確定

修正を行う場合はこちらを
クリックして下さい

修正を行う場合はこちらを
クリックして下さい

修正を行う場合はこちらを
クリックして下さい

全日本会員登録料(一般)	4,500円
〃 (大学)	4,500円
〃 (高校)	1,500円
〃 (小中学生)	500円
競技者登録 SAJ	3,000円
〃 FIS	5,000円
〃 SAJ(期日後)	6,000円
〃 FIS(期日後)	15,000円

お支払い金額の合算が表示されますので、必ずご確認ください

ここまでの手順で、該当個人に代わっての登録申請は完了です。
クラブの責任者が本手順で代理申請をした場合、クラブでの承認手続きの必要はありません。

※ 自動的に上位団体に上がります。

内容に誤りがあった場合は、差戻しをしますので、札幌スキー連盟までご連絡をお願い致します。

代理申請手順

新規会員用

クラブ管理者がまとめて登録する場合

本手順は、会員個人に代わってクラブ責任者が登録情報の申請を行う手順です。

(注) 代理申請で登録すると、代理ログインの時点でクラブが承認したとみなされるため、承認画面には名前が出なくなりました。
クラブ承認が省略され、札幌スキー連盟に随時名前が上がります。
チーム全員の名前を承認画面にあげてから、一斉に承認作業をしたい場合には、それぞれの会員登録番号・パスワードで申請手続きを行ってください。

①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「会員管理」をクリックして下さい。



② 会員管理の画面の上にある新規登録をクリックして、新規会員の名前を入力します



③ 一覧に新規会員の情報が追加されるので、名前をクリックして、代理ログインして手続きを行ってください。

会員管理 > 会員登録

[編集](#) [キャンセル](#) [CSV](#) [代理ログイン](#)

会員番号	2000001		性別	☐ 男性 ☒ 女性
氏名(漢字)	横田	由香里	生年月日	1992/01/22
氏名(カナ)	ヨコタ	ユカリ	会員有効期限	2019/07/31
氏名(ローマ字)	YOKOTA	YUKARI		

個人情報	会員情報	資格情報	競技情報
郵便番号	939-1755		
都道府県/市区町村	富山県	南砺市	

⑤新規情報登録フォームが表示されるので、必要情報を入力して下さい。
尚、**赤枠の項目に関しては入力が必要**となります。

The screenshot shows a multi-step registration process. The first step, '申込情報の登録' (Registration of application information), is highlighted in yellow. The form includes fields for personal information (Name, Gender, Birthdate, Address), contact information (Email, Password), and affiliation (Club, Team). Below the form, there are sections for '競技者登録' (Competitor registration) and 'FIS競技者登録' (FIS competitor registration), each with a dropdown for '競技選択' (Sport selection) and a 'チーム名' (Team name) field. A '追加' (Add) button is present next to the team name field. At the bottom, there are 'キャンセル' (Cancel) and '次へ' (Next) buttons.

新規会員の個人情報を
入力して下さい

住所は枝番まで正確に入力をお願い致します。

宣誓書・同意書の各様式(SAJホームページ)
<http://www.ski-japan.or.jp/generals/member/>

宣誓書

当該シーズンの1月1日時点で20歳未満の方は
親権者の同意が必要になります

ドーピング同意書

「18歳未満競技者親権者同意書」が
必要となります。

小・中学生で、競技者登録が必要な方は、
競技選択から種目を選び、
小学生はチーム名
中学生はチーム名または中学校名
を入力し、追加ボタンを押してください。

※顔写真データについて※

- ・本人のみが写っていること
- ・上半身(胸から上)のみが写っていること
- ・顔が正面をむいていること
- ・ヘルメット、帽子、サングラス、ゴーグルは外し、顔が確認できるもの

- ① 所属加盟団体:北海道スキー連盟
- ② 所属地域連盟:札幌スキー連盟
- ③ 所属クラブ・団体:チーム名

顔写真データをアップして下さい
必須ではありませんが、できる限り
登録をお願いします

競技者登録希望の場合、種目を選択し、
チーム名(全角12文字以内、半角24文字以内)を入力後、
「追加」を押して下さい

過去に使用していた競技者番号を引き継がれたい方は、
競技者番号を入力して下さい

複数の競技者番号をお待ちの場合は必ず、
直近で取得された番号にて登録お願い致します

FIS競技者登録希望の場合、競技を選択して下さい
必要情報を入力したら、「追加」ボタンをクリックして下さい

成人の方は、規約に同意するボタンを押してください。
未成年の方は、同意書をダウンロードし、記入したものをPDFや写真等でアップして下さい

保険パンフレットは
全日本スキー連盟のホームページに掲載されています。
<http://www.ski-japan.or.jp/general/38820/>
詳細は、パンフレットでご確認下さい。

[illegible]

⑦登録内容の最終確認画面が表示されます。内容に誤りが無いか、よくご確認下さい。

登録情報の更新

スキー保険申込

更新内容の確認と申請

更新内容の全てをご確認ください。
下記内容と更新を申請いたしました。

個人登録情報

修正する

会員番号 2000001

姓(姓) 関川

名(名) 南香里

姓(ローマ字) ヘボン式 YOKOTA

名(ローマ字) YUKARI

性別 女性

生年月日 1992/01/22

登録番号 939-1/55

郵便番号 900-0044

市区町村 米沢市

番地 立野原西2-0-5

建物名(その他) ヲ野原西シティ406

メールアドレス myyokota@niftydomainet.com

秘密の質問 母の姓は？

秘密の質問の回答 田中

電話番号 0766392001

携帯電話番号 08032071289

所属機関団体 Oの会スキー連盟

所属地域区分 ■ 東北スキー連盟

所属クラブ・団体 Oの会スキークラブ

会員区分 一般

学年 選択してください

写真

連絡事項の作成

修正する

お問い合わせ

種類	チーム名
コンパイン	おのの会

SAT登録書のアップロード
(PDF/JPEG/PNG/GIF)

写真のアップロード

種類	チーム名

FIS登録書のアップロード
(PDF/JPEG/PNG/GIF)

スキー保険

※保険料、費用は保険の適用範囲と条件により異なります。

保険区分	適用範囲	保険料
適用範囲	適用範囲	適用範囲
適用範囲	適用範囲	適用範囲

ご請求予定金額

適用範囲	適用範囲	適用範囲	適用範囲
適用範囲	適用範囲	適用範囲	適用範囲
適用範囲	適用範囲	適用範囲	適用範囲

戻る

申請確定

修正を行う場合はこちらを
クリックして下さい

修正を行う場合はこちらを
クリックして下さい

入力完了後、

札幌スキー連盟の承認
↓
北海道スキー連盟の承認
↓
全日本スキー連盟の承認
が必要となります。

承認完了までには、
数日掛かります。

全日本会員登録料(一般)	4,500円
〃 (大学)	4,500円
〃 (高校)	1,500円
〃 (小・中学生)	500円
競技者登録 SAJ	3,000円
〃 FIS	5,000円
〃 SAJ(期日後)	6,000円
〃 FIS(期日後)	15,000円

お支払い金額の合算が表示されますので、必ずご確認ください

ここまでの手順で、該当個人に代わっての登録申請は完了です。
クラブの責任者が本手順で代理申請をした場合、クラブでの承認手続きの必要はありません。
※ 自動的に上位団体に上がります。
内容に誤りがあった場合は、差戻しをしますので、札幌スキー連盟までご連絡をお願い致します。

承認手順

個人個人が入力をした場合は、チームの承認作業が必要です。
また、チームの方が、それぞれの会員登録番号・パスワードで
まとめて手続きをした場合も同様です。
代理ログインで手続きをした場合、この作業は必要ありません。

①メインメニューが表示されるため、「承認管理」をクリックして下さい。



②承認を行う必要のあるユーザーの一覧が表示されます。一覧画面に表示されている方を選択して承認する場合は、左側の選択ボックスにチェックを入れ「一括承認」ボタンをクリックして下さい。個人ごとの情報を細かく確認する場合は、該当個人をクリックして下さい(③へ)。

検索結果すべてを一括承認							一括承認	CSV
							10件	
選択	申請日	会員ID	会員氏名	所属組織	会員区分	ステータス		
☐	2019年5月7日	2000001	横田 由香里	■■市スキー連盟 / ○○○スキークラブ	一般	未登録		
☐	2019年5月7日	2000004	柿崎 麗子	■■市スキー連盟 / ○○○スキークラブ	一般	未登録		
☐	2019年5月7日	2000005	古市 敏明	■■市スキー連盟 / ○○○スキークラブ	一般	未登録		
☐	2019年5月7日	2000006	山形 日菜子	■■市スキー連盟 / ○○○スキークラブ	一般	未登録		
☐	2019年5月7日	2000007	丹野 仁継	■■市スキー連盟 / ○○○スキークラブ	一般	未登録		
☐	2019年5月7日	2000008	宮崎 美智子	■■市スキー連盟 / ○○○スキークラブ	一般	未登録		
☐	2019年5月7日	2000009	倉持 政人	■■市スキー連盟 / ○○○スキークラブ	一般	未登録		
☐	2019年5月7日	2000010	川添 泰佑	■■市スキー連盟 / ○○○スキークラブ	一般	未登録		
☐	2019年5月7日	2000002	清野 達郎	■■市スキー連盟 / ○○○スキークラブ	一般	未登録		

③個人を選択した場合、該当個人の詳細情報が表示されます。内容を確認し問題なければ上段の「承認」をクリックして下さい。差し戻す必要があれば「差戻」ボタンをクリックして下さい。差戻理由を記入する欄が表示されるので、理由を記載し「はい」ボタンをクリックすることで、該当個人へ差戻理由を伝えることが可能です。

承認	差戻	キャンセル	承認履歴
会員番号	2006492	性別	☐ 男性 ☒ 女性
氏名(漢字)	田中 花子	生年月日	1973/01/01
氏名(カナ)	タナカ ハナコ	会員有効期限	
氏名(ローマ字)	TANAKA HANAKO		
個人情報	会員情報	資格情報	競技情報
郵便番号	150-0031		
都道府県/市区町村	東京都 渋谷区		
番地	桜丘町		
建物名(その他)	○○マンション102号		

承認手順(補足)

- ◇個人で登録した場合でも、**加盟団体及びクラブへの所属が【必須】**となるため、加盟団体及びクラブに所属をせずに、全日本スキー連盟のみに登録をすることはできません。
- ◇クラブが承認した方は、その後上位団体である地域連盟または加盟団体事務局での承認フローへ移ります(クラブで承認しただけでは、該当個人はまだ支払に進めません)。
- ◇加盟団体事務局での承認処理後、全日本スキー連盟本部での最終承認が実施されます。
最終承認が完了した段階で、登録をした個人宛に承認された旨がメールで通知されます。
- ◇各種登録費用は、全日本スキー連盟本部での最終承認完了後、マイページからお支払い頂くことが可能となります。
- ◇承認処理時に、重複登録の可能性のあるユーザーが存在した場合、下記のアラート画面が表示されます。重複対象会員の情報を確認し、承認可否をご判断下さい。
※下記アラートは配下の会員の中に同じ名前、生年月日の会員が存在している場合に表示されます。

承認しようとしているユーザーが重複登録の可能性あります。

対象会員	重複対象会員	所属クラブ	メールアドレス	電話番号
1234567	9876543	●●スキークラブ	mail@mail.com	090-1234-5678

クリックし別タブでユーザー情報を表示

重複登録の可能性がありますが、承認しますか？

キャンセル

はい

代理支払い手順

**本手順は、会員個人に代わってクラブ責任者が各種費用の支払いを行う手順です。
「会員個人の代わりにクラブ責任者が支払う」という場合にご活用下さい。**

①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「決済管理」をクリックして下さい。



②画面上段の決済区分プルダウンにて「未決済」を選択して下さい。
未決済の明細が表示されるため、代理で支払う明細を選択し、「一括代理決済」ボタンをクリックして下さい。

請求管理 > 11月

一括代理決済 2020年11月 請求分 CSV

検索結果 244 件

選択	請求日	決済完了日	概要	決済方法	状況	請求金額	うち団体分
☒	2020/11/20		田中 太郎様 2021年度 一般会員会費		未決済	3,500円	1,800円
☒	2020/11/20		田中 太郎様競技者登録料(SAJ 競技者登録料 マターズ)		未決済	3,000円	2,700円
☒	2020/11/20		鈴木 花子様 2021年度 一般会員会費		未決済	6,000円	1,800円
☒	2020/11/20		佐藤 三郎様 2021年度 一般会員会費		未決済	3,500円	1,800円
☒	2020/11/20		佐藤 三郎様 資格登録料 (教育資格 指導員等)		未決済	1,000円	800円

代理支払い手順

③決済額が表示されるため、内容を確認し、決済方法を選択して「次へ」をクリックして下さい。

お支払内容のご確認

田中 太郎様 202X年度 一般会員会費	3,500円
田中 太郎様 競技者登録料(SAJ競技者登録料 マスターズ)	3,000円
鈴木 花子様 202X年度 一般会員会費	6,000円
斉藤 次郎様 202X年度 大学生会員会費	3,500円
斉藤 次郎様 資格登録料(教育資格 指導員等)	1,000円
システム手数料	370円

決済方法・金額に応じて手数料が発生します。手数料を確認してから決済へ進んで下さい

合計5件17,370円

お支払い方法の選択 ※
お支払方法をご選択ください

☐ クレジットカード ☒ コンビニ支払 ☐ Pay-easy ☐ バーチャル口座

※) 決済をご利用の場合、お支払い明細への表示は、本システム「シクミネット」と表示されます。

※) 決済の際にシステム手数料がかかります。手数料は[こちら](#)でご確認ください

戻る

次へ

～お支払い方法に関するご案内～

■クレジットカード決済の場合

画面上でクレジットカード情報を入力し、そのまま最後まで進んで下さい。
決済完了画面が表示されれば、無事お支払いが完了します。
(クレジットカードの名義人は、会員名と異なっても問題ありません)

■コンビニ決済の場合

画面上に表示される入力項目を全て入力して最後まで進んで下さい。
「お客様番号」「確認番号」「支払い期限」と「支払い手順」が発行されますので、
内容に従ってコンビニでのお支払いをお願い致します。
(お支払いに必要な情報及び手順は、メールでも届きます)

■Pay-easy(ペイジー)決済の場合

画面上に表示される入力項目を全て入力して最後まで進んで下さい。
「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」と「支払い手順」が発行されますので、
内容に従ってATMもしくはネットバンキングでお支払いをお願い致します。

■バーチャル口座決済の場合

振込先の口座情報が表示されるため、指定された口座にお振込みをお願い致します。
(バーチャル口座決済の場合、振込先が毎回変わります)
また、バーチャル口座決済のご利用は**1回300,001円以上の決済の場合に限ります。**
1度バーチャル口座支払いを選択したら、**30日間変更ができませんのでご注意ください。**

会員情報確認・変更手順

①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「会員管理」をクリックして下さい。



②自身のクラブの配下に存在する会員が表示されます。左側検索キーを使用し該当会員の検索を行い、ヒットした会員をクリックして下さい。



③選択した会員の情報が表示されるため、編集する場合は左上の「編集」ボタンをクリックして下さい。
変更可能な情報は、「個人情報」タブ内の情報のみとなります。

会員管理 > 会員登録

会員番号: 1020504 性別: ☒ 男性 ☐ 女性

氏名(漢字): 田中 太郎 生年月日: 1995/02/06

氏名(カナ): タナカ タロウ 会員有効期限: 2020/07/31

氏名(ローマ字): TANAKA TARO

個人情報	会員情報	資格情報	競技情報	イベント申込履歴	決済履歴
郵便番号	100-0000				
都道府県/市区町村	東京都 千代田区				
番地	1-2-3				
建物名(その他)	○○マンション102号				
電話番号①	090-1111-1111				

※編集を行った後は、同じく左上の「保存」ボタンをクリックして保存して下さい。

入金情報確認手順

①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「決済管理」をクリックして下さい。



②画面上段のタブ内「入金管理」をクリックして下さい。

決済完了済の明細と、何月にクラブの口座に入金予定かの確認ができます。



一覧ではなく各分類ごとの集計データで確認したい場合、画面上段の「集計」ボタンをクリックして下さい。下記のような集計表になって明細を確認することが可能です。

大分類	中分類	件数	請求金額	うち団体分
徴収	研修会	0	0円	0円
	施設費	2	12,000円	12,000円
	公認料	0	0円	0円
	会費	12	40,400円	37,000円
	物品	0	0円	0円
	合計	12	52,400円	49,000円
徴収	検定会	0	0円	0円
	公認料	138	1,588,000円	1,276,000円
	会費	295	385,600円	316,000円
	物品	0	0円	0円
	参加料	0	0円	0円
	申請料	0	0円	0円
	発行料	0	0円	0円
	合計	523	1,973,600円	1,592,000円
徴収	会費	310	1,487,000円	590,400円
	物品	0	0円	0円
	保険料	0	0円	0円
	合計	310	1,487,000円	590,400円
総合計		882	3,513,000円	2,231,400円

WEB会員証(電子会員証)

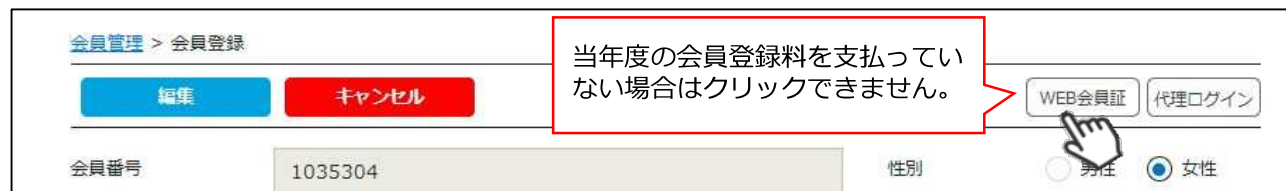
①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「会員管理」をクリックして下さい。



②自身のクラブの配下に存在する会員が表示されます。左側検索キーを使用し該当会員の検索を行い、ヒットした会員をクリックして下さい。



③選択した会員の情報が表示されたら、右上の「WEB会員証」ボタンをクリックして下さい。



④WEB会員証が表示されます。

クリックで印刷が可能です。
※ 1度に複数会員の
会員証印刷はできません。

SAJ会員証

2020/2021 season

あいおいニッセイ同和損保

氏名 田中 花子 (TANAKA HANAKO)

SAJ会員番号 1035304

性別 女性

生年月日 2003/04/02

会員区分 高校生

会員有効期限 2021/07/31

所属県連 ●●● 県スキー

所属クラブ ●●● スキー

住所 〒106-0045 東京都港区麻布十番100-100 AJマンション111

電話番号 080-1234-5678

保険会社名 未加入

加入保険① 未加入

加入保険② 未加入

保険有効期限 未加入

失効した資格及び
未登録の競技は表示
されません

保険加入している場合、
内容と証券番号も表示
されます

資格名	取得日	登録日	最新受領日	有効年度	停止年度	状態
スノーボード準指導員	2020/11/01	2020/11/02	2020/12/19	2023年	-	有効
AL B級セッター	2021/02/05	2021/02/09		2023年	-	有効

SAJ競技者登録情報

競技	チーム名	競技者番号
ジャンプ	○○チーム	01101351
アルペン	▼▼チーム	03024262

FIS競技者登録情報

競技	チーム名	競技者番号
ジャンプ	■■チーム	01111111

WEB会員証(電子会員証)

スマートフォンで開いた場合



田中 花子
SAJ会員番号 **1035304**

性別 女性

生年月日 2003/04/02

会員区分 高校生

会員有効期限 2021/07/31

所属県連 ●●● 早スキー連盟

所属クラブ ●●● スキークラブ

基本情報

保険情報

資格情報

SAJ競技者登録情報

FIS競技者登録情報

MS&AD

あいおいニッセイ同和損保



基本情報	
住所	
〒106-0045 東京都港区麻布十番100-100 AJマンション111	
電話番号	
080-1234-5678	
保険情報	
資格情報	
スノーボード準指導員	
AL B級セッター	
取得日	2021/02/05
登録日	2021/02/09
最新受講日	
有効年度	2023年
停止年度	-
状態	有効
SAJ競技者登録情報	
ジャンプ	
チーム名	○○チーム
競技者No	01101351
アルペン	
チーム名	▼▼チーム
競技者No	03024262
FIS競技者登録情報	
ジャンプ	
チーム名	■ ■ チーム
競技者No	01111111

クリックで、
基本情報が表示されます

保険加入している場合、
内容と証券番号も
確認することができます

クリックで保有資格が
表示されます

保有資格をクリックすると、
詳細が表示されます

クリックで、SAJ競技者
登録している競技が表示
されます

競技名クリックでチーム
名と競技者Noが表示さ
れます

クリックで、FIS競技者
登録している競技が表示
されます

競技名クリックでチーム
名と競技者Noが表示さ
れます

イベント代理申し込み手順

**本手順は、会員個人に代わってクラブ責任者がイベント申込を行う手順です。
「会員個人がマイページで申込できない」という場合にご活用下さい。**

①ログイン後メインメニュー、もしくは左側メニューの「会員管理」をクリックして下さい。



②自身のクラブの配下に存在する会員が表示されます。左側検索キーを使用し該当会員の検索を行い、ヒットした会員をクリックして下さい。



③選択した会員の情報が表示されるため、右上の「代理ログイン」をクリックして下さい。

The image shows the member information page for member ID 2000001. The page has a header with '会員管理 > 会員登録' and buttons for '編集' (Edit) and 'キャンセル' (Cancel). The member's information is displayed in a form with fields for '会員番号' (Member number), '氏名(漢字)' (Name in Kanji), '氏名(カナ)' (Name in Kana), '氏名(ローマ字)' (Name in Roman letters), '性別' (Gender), '生年月日' (Date of birth), and '会員有効期限' (Member validity period). A hand icon points to the '代理ログイン' (Proxy Login) button in the top right corner. Below the form is a tabbed interface with tabs for '個人情報' (Personal information), '会員情報' (Member information), '資格情報' (Qualification information), '競技情報' (Competition information), 'イベント申込履歴' (Event application history), and '決済履歴' (Payment history). The '個人情報' tab is selected, showing fields for '郵便番号' (Postal code) and '都道府県/市区町村' (Prefecture/city/town/village).

個人情報	会員情報	資格情報	競技情報	イベント申込履歴	決済履歴
郵便番号	939-1755				
都道府県/市区町村	富山県		南砺市		

イベント代理申し込み手順

④マイページ上段の「イベント情報」をクリックして下さい。



⑤検定会・研修会の一覧が表示されるため、参加する検定会・研修会をクリックして下さい。



⑥内容を確認し、問題なければ「詳細」ボタンをクリックして下さい。
(イベントによっては、参加可否の審査が入るものがあります)

詳細ページが表示されるため、「申し込む」ボタンをクリックしてください。



該当会員が申し込む資格がないイベントの「申し込む」ボタンをクリックした際は、アラートが表示され、申込ができません。

「適用外」 : 会費・登録料のお支払いが完了していないため、申込不可
「資格制限」 : 申し込むイベントに必要な資格を保有していないため、申込不可

イベント代理申し込み手順

⑦申し込みまで完了したら、「代理ログインモード」を解除して下さい。



- ◆続けて別の会員をイベントに申込み場合、前述手順「②」から同様の操作を繰り返して下さい。
- ◆本手順はあくまでも「会員個人がやるべき操作を代わりにやる」手順のため、1名ずつ実施して頂く必要があります。
(1つのイベントに1度に複数名申し込むことはできません)
- ◆イベントによっては、参加するために加盟団体・SAJでの承認が必要なイベントがあります。その場合、エントリーのみ実施し、その後参加が承認された後に参加費のお支払いが可能となります。
- ◆加盟団体・SAJでの承認が必要なイベントへお申込みした場合、「会員管理」で該当会員を検索し「イベント申込履歴」ダブの「承認状況」で、現在の承認状況を確認することができます。
- ◆複数名のイベント参加費をまとめて払う場合、「決済管理」→「請求管理」に進みお支払い下さい。
- ◆まとめて支払った場合の手数料は「支払い総額」に対して発生します。
そのため参加費を代理で払う場合は、手数料は安く済みます。
- ◆代理で申し込んだイベント参加費を会員個人に支払ってもらいたい場合、申込処理完了後ご会員にマイページからお支払頂くようご案内下さい。
- ◆申し込んだイベントを画面からキャンセルすることはできません。
キャンセルが必要な場合は、主催団体にお問い合わせください。

イベント情報

本機能では、**全国すべてのイベント**から「配下の会員の申し込みが1名以上あるイベント」が表示され、申込者を確認することができます。

- ①ホーム画面の「イベント管理」をクリックすると、「イベント情報」に配下の会員の申し込みが1名以上あるイベントが表示されます。



絞り込み検索

イベント名

主催団体
すべて

事業区分
選択してください

事業分類
選択してください

事業種別
選択してください

開催日
2020/08/01

2021/07/31

表示対象イベント
所属会員の申込者あり

検索

イベント情報			
イベント情報 検索結果 31 件			
CSV			
50件			
イベント名	開催日	主催団体	申込人数
スキーバトリール研修会(理論テスト)	2021/04/24 ~ 2021/04/24	●●県スキー連盟	2名
スキー指導員検定会	2021/04/10 ~ 2021/04/11	●●県スキー連盟	1名
ABC級検定員クリニック(車山会場)	2021/03/28 ~ 2021/03/28	公益財団法人▲▲県スキー連盟	1名

表示されているイベントの
申込者一覧を出力可能

絞り込み検索が可能です。デフォルト表示は、主催団体「すべて」
開催日「当年度のイベント」表示対象イベント「所属会員の申込者あり」

配下会員の
申込人数のみ表示

- ②イベント行をクリックすると、該当イベントに申し込んでいる配下の会員の一覧が表示されます。

このイベントの 申込者一覧を出力可能						
CSV						
50件						
申込日	会員番号	参加承認	出席	合否	合否承認	ファイル
所属組織	会員氏名	承認中組織				
2020/12/23	1035337	申請済み				
鹿児島県スキー連盟 鹿児島スキークラブ	吉柳 和	SAJ承認待ち				
2020/12/21	1035336	申請済み				
鹿児島県スキー連盟 鹿児島スキークラブ	河野 直	SAJ承認待ち				

行クリックで該当個人の詳細ページ
(会員管理内)に遷移します

承認状況や、出席合否や申込時に
アップロードしたファイルも
確認ができます

操作方法に関するお問い合わせ

①操作方法に関する質問がある場合は、画面最下部の「お問い合わせ」をクリックして下さい。



②入力フォームが表示されるので、お問い合わせ区分を選択し、ご質問内容を入力してから「確認」→「送信」ボタンをクリックして下さい。

A screenshot of the 'お問い合わせフォーム' (Contact Us Form). The form has a light blue background with a subtle pattern of snow-covered trees. It contains the following fields: 'お名前' (Name) with the value '田中 太郎', 'メールアドレス' (Email Address) with the value 'Ski-japan@mail.com', 'お問い合わせ区分' (Contact Category) with a dropdown menu showing 'システムの操作方法に関するお問い合わせ', and a large text area for 'ご用件' (Message). At the bottom, there are two buttons: a red '戻る' (Back) button and a blue '確認' (Confirm) button. A white mouse cursor is pointing at the '確認' button.

<お問い合わせ区分に関して>

- ◇システムの操作方法に関するお問い合わせ→システムサポートセンターにお問い合わせを送ります
- ◇所属県連への質問→自身が所属する都道府県事務局へ問い合わせを送ります

送信して頂いたお問い合わせに関しては、内容を確認後順次返答をお送りさせていただきます。